**Уважаемый руководитель хозяйствующего субъекта!**

Уведомляем Вас о том, что в постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 "О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области" (далее – Постановление Правительства Ленинградской области № 573),(в действующей редакции), введено понятие «**Паспорт коллективного иммунитета к COVID-19**» (далее – Паспорт).

Указанный Паспорт рекомендовано оформить руководителям хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Ленинградской области, у которых 60 и более процентов работников (от фактической численности работников) прошли вакцинацию против COVID-19 или 80 процентов работников (от фактической численности работников) прошли вакцинацию против COVID-19 с учетом медицинских противопоказаний к проведению вакцинации от COVID-19 или перенесли заболевание COVID-19 в течение последних шести месяцев.

Согласно Постановлению Правительства Ленинградской области № 573 установлен порядок оформления Паспорта, для этого **Вам необходимо Паспорт**, заполненный по форме, установленной приложением 4 к Постановлению Правительства Ленинградской области № 573, который также приложен к настоящей информации (с учётом особенностей наименования органа Роспотребнадзора Ломоносовского муниципального района Ленинградской области), подписанный руководителем хозяйствующего субъекта, с приложением подтверждающих оригиналов документов или копий, заверенных руководителем хозяйствующего субъекта.

Предоставьте в администрацию **Ломоносовского муниципального района Ленинградской области** по адресу г.Ломоносов, ул. Владимирская, д.19/, **ПАСПОРТ** в распечатанном виде и документы:

* **подтверждающие вакцинацию сотрудников** (Вакцинация сотрудников хозяйствующих субъектов подтверждается сертификатом о прививках или справкой из лечебного учреждения).
* **документы, подтверждающие медицинские противопоказания к проведению вакцинации от COVID-19** (Документом о противопоказаниях является заключение иммунологической комиссии лечебного учреждения).
* **документы, подтверждающие, что сотрудник, перенес COVID-19 не более 6 месяцев назад**. (Перенесенное заболевание подтверждается справкой врачебной комиссии поликлиники или стационара).
* **Выписку из штатного расписания, заверенную руководителем.**
* **Паспорт оформляется на каждый объект, по фактическому месту размещения**

Разместите ПАСПОРТ в зоне видимости сотрудников и посетителей вашей организации.

Также сообщаем, что срок выдачи вышеуказанного Паспорта хозяйствующему субъекту, согласованного с администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и территориальным органом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Ломоносовском районе (Роспотребнадзором) составляет 3 (три) рабочих дня, с момента предоставления документов в адрес администрации Ломоносовского муниципального района.

Дополнительную информацию Вы можете получить по телефону:

**8(812)423-02-84** Сектор по развитию малого и среднего бизнеса и потребительского рынка администрации Ломоносовского муниципального района:

**8-965-008-04-40** Фонд поддержки предпринимателей Ломоносовского района Ленинградской области «Ломоносовский фонд устойчивого развития «Бизнес-центр»

|  |
| --- |
| Приложение 4к постановлению ПравительстваЛенинградской областиот 13 августа 2020 года N 573Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Ломоносовском районеВ.Д. Тыльчевская Описание: C:\Users\aa_sivakov\Desktop\цветной 1.jpgПАСПОРТ коллективного иммунитета к COVID-19от "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1 | Наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 3 | Вид экономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| 4 | Адрес объекта |  |
| 5 | Контактная информация (телефон, электронная почта) |  |
| 6 | Фактическая численность работников |  |
| 7 | Количество работников, прошедших вакцинацию против COVID-19 |  |
| Количество работников, имеющих документы, подтверждающие медицинские противопоказания к проведению вакцинации от COVID-19, в том числе работников, перенесших COVID-19 не позднее чем шесть месяцев назад |  |
| 8 | Коллективный иммунитет к COVID-19 (в процентах) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководительхозяйствующего субъекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись) |  | Первый заместитель главы администрации МО Ломоносовский муниципальный район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.О. Дерендяев |
| М.П. |  | М.П.". |