

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2024 № 1032/24

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области |

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 областного закона от 15 июня 2023 года № 64-оз «Об обязательных требованиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Ленинградской области», постановления Правительства Ленинградской области от 14 июля 2023 года № 496 «Об утверждении Порядка оценки применения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами Ленинградской области», администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

постановляет:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Структурным подразделениям администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, уполномоченным на нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах общественных отношений, руководствоваться в своей деятельности Порядком установления и оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, обеспечить формирование, ведение и актуализацию реестра обязательных требований, и размещение его на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Отделу экономики и потребительского рынка управления государственных программ администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дерендяева Р.О.

Глава администрации А.О. Кондрашов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

от 27.06.2024 № 1032/24

(приложение)

ПОРЯДОК

УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления и оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области[[1]](#footnote-1) определяет правила установления и оценки применения требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области[[2]](#footnote-2), которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, иных форм оценки и экспертизы[[3]](#footnote-3), в том числе порядок подготовки, рассмотрения доклада, о достижении целей введения обязательных требований[[4]](#footnote-4), принятия решения по итогам оценки применения.

1.2. Оценка применения проводится в целях комплексной оценки системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации, в соответствующей сфере общественных отношений, оценки достижения целей введения обязательных требований, выявления избыточных обязательных требований.

Обязательные требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»[[5]](#footnote-5), а также на предмет достижения целей установления обязательных требований.

1.3. Официальным сайтом для проведения оценки применения является сайт муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области www.lomonosovlo.ru[[6]](#footnote-6).

1.4. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

**уполномоченный орган** – отдел экономики и потребительского рынка управления государственных программ администрации;

**разработчик** - структурные подразделения администрации, уполномоченные на выработку муниципальной политики и нормативного правового регулирования в соответствующих сферах общественных отношений;

Иные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.6. Этапы проведения оценки применения:

1) формирование и утверждение уполномоченным органом плана проведения оценки применения;

2) подготовка разработчиком доклада по муниципальному нормативному правовому акту администрации, содержащему обязательное требование;

3) проведение разработчиком публичного обсуждения по муниципальному нормативному правовому акту, содержащему обязательные требования;

4) подготовка уполномоченным органом заключения о достижении целей введения обязательных требований.

2. Порядок установления и действие обязательных требований

2.1. Обязательные требования устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

2.2. При установлении обязательных требований муниципальных нормативных правовых актов должны быть соблюдены принципы, установленные [статьей 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427417&dst=100042) Федерального закона № 247-ФЗ, и определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

5) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, иных форм оценки и экспертизы);

6) должностные лица администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами администрации обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 08.07.2015 № 1108 «Об утверждении Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» (в действующей редакции).

2.4. Положения муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении 90 дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального нормативного правового акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях, предусмотренных частью 2 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

2.5. Положения муниципальных нормативных правовых актов администрации, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты администрации, могут вступать в силу в иные, чем указано в пункте 2.4. сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

2.6. Муниципальным нормативным правовым актом администрации, устанавливающим обязательное требование, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

По результатам оценки применения обязательных требований может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательное требование, срока его действия не более чем на 6 лет.

2.7. Положения пункта 2.6. не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов администрации, направленных на реализацию проектов муниципально-частного партнерства, проектов концессионных соглашений, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются соответственно на основе соглашений о муниципально-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает администрация, на основе концессионных соглашений, предусмотренных Федеральным законом от
21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», концедентом по которым выступает администрация.

3. Формирование и утверждение уполномоченным органом плана

проведения оценки применения

3.1. Оценка применения проводится разработчиком в соответствии с планом проведения оценки применения, не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.2. План проведения оценки применения формируется ежегодно, на очередной календарный год, уполномоченным органом **до 25 декабря** текущего года.

В план проведения оценки применения может быть включен как муниципальный нормативный правовой акт, так и отдельные его положения, содержащие обязательные требования, группа муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в одной или смежных сферах общественных отношений.

Муниципальные нормативные правовые акты, в которых установлен срок действия обязательного требования, включаются в план проведения оценки применения не позднее чем за 1 год до окончания срока действия обязательного требования.

Нормативные правовые акты, в которых срок действия обязательного требования не установлен, включаются в план проведения оценки применения на основании предложений о проведении оценки применения от разработчика, в том числе уполномоченного органа, и иных заинтересованных лиц.

3.3. Разработчик в срок **до 10 декабря** текущего года представляет уполномоченному органу:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения по форме Приложения 1 настоящего Порядка;

2) тексты нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и иных заинтересованных лиц, содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии);

3.4. Уполномоченный орган, на основе представленной информации, составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

3.5. В план проведения оценки применения вносятся изменения в следующих случаях:

* на основании поручения главы администрации, заместителя главы администрации, курирующего уполномоченный орган;
* при поступлении в уполномоченный орган мотивированного предложения от разработчиков и (или) иных заинтересованных лиц о проведении либо невозможности проведения оценки применения в отношении нормативного правового акта в текущем году.

3.6. План проведения оценки применения утверждается заместителем главы администрации, курирующим уполномоченный орган, в соответствии с Приложением 2 настоящего Порядка и в течение **5 рабочих дней** после даты его утверждения размещается на официальном сайте и направляется разработчику.

4. Подготовка доклада

и проведение публичного обсуждения

4.1. Разработчик, определенный в плане проведения оценки применения, в целях, определенных в [пункте 1.2](#P39). настоящего Порядка, готовит доклад в сроки, установленные в плане проведения оценки применения. Доклад составляется в соответствии с формой Приложения 3 настоящего Порядка. По решению разработчика доклад может быть подготовлен по одному нормативному правовому акту или нескольким нормативным правовым актам, регулирующим одну сферу общественных отношений.

4.2. Доклад содержит следующие сведения:

1) информацию о разработчике, подготовившем доклад;

2) реквизиты муниципального нормативного правового акта;

3) дату вступления в силу муниципального нормативного правового акта и (или) его отдельных положений, содержащих обязательные требования;

4) дату окончания срока действия муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, содержащих обязательные требования (в случае установления срока действия);

5) информацию о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, которым предлагалось установить обязательные требование;

6) информацию об охраняемых законом ценностях, на устранение риска причинение вреда (ущерба), которым направлено установление обязательного требования;

7) информацию о форме оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, иных форм оценки и экспертизы);

8) информацию о субъектах регулирования, которые обязаны соблюдать обязательные требования;

9) оценку издержек субъектов регулирования, возникающих в результате соблюдения обязательных требований;

10) информацию о плановых значениях индикаторов, указанных в пояснительной записке при проведении оценки регулирующего воздействия, и фактически достигнутых показателях (в случае проведения оценки регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального нормативного правового акта, которым предлагалось установить обязательное требование); информацию о результатах мониторинга правоприменения муниципального нормативного правового акта, мониторинга соблюдения установленных обязательных требований, позволяющую оценить динамику изменений, произошедших в регулируемых общественных отношениях после установления обязательных требований (в случае если оценка регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального нормативного правового акта не проводилась);

11) оценку соблюдения принципов, установленных Федеральным законом
№ 247-ФЗ;

12) информацию об уровне соблюдения обязательных требований, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований и о причинах их неисполнения, о количестве вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

13) выводы и предложения по итогам подготовки доклада применительно к каждому рассматриваемому в рамках оценки применения обязательному требованию.

4.3. В случае, если в докладе сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований, разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в докладе сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее **5 рабочих дней** направляет справку уполномоченному органу для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

4.4. Разработчик размещает муниципальный нормативный правовой акт, доклад и опросный лист на официальном сайте в целях публичного обсуждения в период, установленный планом проведения оценки применения, на срок не менее **20 рабочих дней**.

Доклад и опросный лист формируются в соответствии с Приложениями 3, 4 настоящего Порядка.

Разработчик в течение **1 рабочего дня** после размещения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, на официальном сайте извещает о проведении публичного обсуждения уполномоченный орган, заинтересованные в установленном регулировании субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, на которых распространяются установленные обязательные требования, организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц, которых целесообразно привлечь к публичному обсуждению исходя из содержания обязательного требования, охраняемых законом ценностей, на устранение которого направлено установление обязательного требования.

4.5. В период публичного обсуждения разработчик при необходимости проводит совещания, круглые столы с участием органов, организаций и лиц, указанных в [абзаце третьем пункта 4.](#P86)4. настоящего Порядка.

4.6. По итогам проведения публичного обсуждения разработчик в течение **10 рабочих дней** со дня, следующего за днем окончания публичного обсуждения:

* рассматривает поступившие в период публичного обсуждения замечания и предложения, составляет свод замечаний и предложений в соответствии с Приложением 5 настоящего Порядка, с обязательным указанием перечня лиц, которым были направлены уведомления о проведении публичных обсуждений, а также сведений об учете или о причинах отклонения каждого замечания, предложения;
* дорабатывает доклад с учетом поступивших замечаний и предложений, за исключением случаев, когда замечания по докладу не поступали или были все мотивированно отклонены разработчиком;
* размещает свод замечаний и предложений, доработанный доклад (в случае его доработки) на официальном сайте;
* направляет доклад, свод замечаний и предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения.

5. Подготовка заключения о достижении целей введения

обязательных требований

5.1. Уполномоченный орган готовит заключение о достижении целей введения обязательных требований, по форме Приложения 6 настоящего Порядка, в течение
**10 рабочих дней** с даты, следующей за днем получения от разработчика документов, указанных в п. 4.6. настоящего Порядка.

Заключение о достижении целей введения обязательных требований содержит выводы о достижении или недостижении целей введения обязательных требований, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика, публичных обсуждений по итогам оценки применения, в том числе с выводами о соответствии обязательных требований принципам, установленных в Федеральном законе № 247-ФЗ и подлежит подписанию заместителем главы администрации, курирующим уполномоченный орган.

4.2. Разработчик по запросу уполномоченного органа представляет материалы, необходимые для подготовки заключения о достижении целей введения обязательных требований.

4.3. Уполномоченный орган не позднее **2 рабочих дней** со дня подписания заключения о достижении целей введения обязательных требований размещает его на официальном сайте и направляет заключение о достижении целей введения обязательных требований разработчику.

4.4. Разработчик при наличии возражений по заключению о достижении целей введения обязательных требований в течение **7 рабочих дней**, следующих за днем получения заключения, представляет в уполномоченный орган мотивированное обоснование своей позиции.

4.5. В целях устранения разногласий по заключению о достижении целей введения обязательных требований уполномоченный орган проводит совещание с участием разработчика. На совещание могут быть приглашены иные заинтересованные лица.

4.6. Разработчик в течение **5 рабочих** **дней** с момента подписания заключения о достижении целей введения обязательных требований, размещает муниципальный нормативный правовой акт на официальном сайте в разделе «Оценка применения обязательных требований».

Приложение 1 к Порядку

(ФОРМА)

РЕЕСТР ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание обязательного требования (условия, ограничения, запреты, обязанности) | реквизиты структурной единицы муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательное требование, и ее текст | вид, наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательное требование | гиперссылка на размещение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательное требование, на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области | срок действия обязательного требования | объект установления обязательного требования (осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования, лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий, результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования) | перечень документов (сведений), подтверждающих соответствие субъекта (объекта) обязательному требованию (при наличии)/органы власти, осуществляющие выдачу документов или предоставление сведений, подтверждающих соответствие субъекта (объекта) обязательному требованию (при наличии) или субъекты, в отношении которых проводится оценка соблюдения обязательных требований и которые обязаны иметь в распоряжении такие документы (сведения) (при наличии) | категории лиц, обязанных соблюдать обязательные требования (физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица) | форма оценки соблюдения обязательного требования (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, иных форм оценки и экспертизы) | наименование вида муниципального контроля, вида разрешительной деятельности (полномочия по предоставлению лицензий, иных разрешений и аккредитации), в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательного требования, установленного муниципального нормативного правового акта, в соответствии с федеральной государственной информационной системой «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии) | ответственность, предусмотренная за несоблюдение обязательного требования с указанием вида санкции (при наличии) | вид,наименование иреквизиты муниципального нормативного правового акта, устанавливающего ответственность за несоблюдение обязательного требования (при наличии) | реквизиты структурной единицы муниципального нормативного правового акта, устанавливающего ответственность за несоблюдение обязательного требования, и ее текст | виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать обязательные требования в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц) | гиперссылки на руководства по соблюдению обязательных требований, иные документы ненормативного характера, содержащие информацию об обязательном требовании и порядке его соблюдения (при их наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Регулируемая сфера общественных отношений 1 <\*> |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Регулируемая сфера общественных отношений 2 <\*> |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Регулируемая сфера общественных отношений № <\*> |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> В случае если структурным подразделением администрации осуществляется нормативно-правовое регулирование в нескольких сферах общественных отношений, Реестр необходимо вести по сферам, указывая наименование сфер в разделах.

Руководитель

структурного подразделения администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области (разработчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 2 к Порядку

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель главы администрации

Ломоносовского муниципального

района Ленинградской области,

курирующий уполномоченный орган

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

ПЛАН

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование муниципального НПА, отдельные положения муниципального НПА | информация о выявленных проблемах правового регулирования и (или) альтернативных существующему способах правового регулирования | разработчик | номер и дата муниципального НПА | дата проведения оценки применения | ответственное лицо |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

уполномоченного органа администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 3 к Порядку

(ФОРМА)

ДОКЛАД

О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

1. **Общая информация**

1.1. Разработчик, подготовивший доклад*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1.2. Контактная информация исполнителя (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Сведения о муниципальном нормативном правовом акте
(далее – муниципальный НПА) и содержащихся в нем обязательных требованиях (далее - ОТ), подлежащих оценке применения**

*(заполняется в отношении каждого ОТ, содержащегося в муниципальном НПА, или группы ОТ, имеющих один предмет и объект регулирования, также возможно заполнение в отношении нескольких муниципальных НПА, регулирующих одну сферу общественных отношений)*

2.1. Реквизиты муниципального НПА, дата вступления в силу муниципального НПА и (или) его отдельных положений, содержащих ОТ, дата окончания срока действия муниципального НПА или его отдельных положений, содержащих обязательные требования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Реквизиты структурной единицы муниципального НПА, содержащего ОТ, краткое описание содержания ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3 Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального НПА *(указать ссылку на карточку документа на официальном сайте*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Информация об охраняемых законом ценностях (далее - ОЗЦ), на устранение риска причинение вреда (ущерба), которым направлено установление ОТ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Информацию о форме оценки соблюдения ОТ (*муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, иные формы оценки и экспертизы)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Информация о результатах мониторинга правоприменения муниципального НПА, мониторинга соблюдения установленных ОТ, позволяющая оценить динамику изменений, произошедших в регулируемых общественных отношениях после установления ОТ *(дать краткую характеристику цели регулирования, описать ситуацию в сфере регулирования на момент установления ОТ с приведением статистических данных, расчетов, иной аналитической информации за 4 года, а также текущую ситуацию)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Информация о субъектах регулирования, которые обязаны соблюдать ОТ.**

**Оценка их издержек, возникающих в результате соблюдения ОТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | субъекты регулирования | сведения об изменении динамики общей численности субъектов регулированияза последние 4 года действия ОТ с указанием источника данных | оценка затрат субъектов регулирования на соблюдение ОТ, (рублей)*(указать действие/процедуру, периодичность ее проведения и затраты на ее исполнение применительно к одному субъекту регулирования)* | прочие издержки субъектов регулирова- ния, непод-дающиеся денежной оценке *(описать)* |
|  |  |  | ОТ | Затраты (разовые, (связанные с введением ОТ) и периодические) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | вывод по динамике изменения численности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | итого затрат по каждому ОТ (рублей):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**4. Информация о плановых значениях индикаторов, указанных в пояснительной записке при проведении ОРВ, и фактически достигнутых показателях**

*(заполняется в случае проведения ОРВ проекта муниципального НПА)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| цель установления ОТ (заполняется из пояснительной записке к проекту акта по ОРВ) | индикаторы достижения цели на момент установления ОТ, их целевые значения по годам (запланированные)*(заполняется из пояснительной записке к проекту акта по ОРВ)* | фактические достигнутые значения по годам |
|  |  |  |

Выводы по информации, представленной в таблице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Оценка соблюдения принципов, установленных Федеральным законом
№ 247-ФЗ от 31 июля 2020 года «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»** *(заполняется в отношении каждого ОТ)*

**5. 1. Принцип законности:**

а) Полномочие на установление ОТ *(указать муниципальный НПА)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Информация об актах, письмах, содержащих разъяснения законодательства в части применения ОТ *(например, методические рекомендация, разъясняющие письма и т.д.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Форма оценки соблюдения ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) Орган, организация, осуществляющие оценку соблюдения ОТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д) При установлении ОТ соблюдены все условия установления ОТ: *(да/нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.2. Принцип обоснованности ОТ:**

а) Наличие рисков причинения вреда (ущерба) ОЗЦ в случае несоблюдения (отсутствия, отмены) ОТ и достаточности установления ОТ в качестве мер защиты ОЗЦ *(приводится обоснование с указанием статистических данных и иных объективных данных)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Оцениваемое регулирование учитывает современный уровень развития науки, техники и технологий в рассматриваемой сфере общественных отношений, уровень развития национальной экономики и материально-технической базы *(указать используемые в процессе проверок, осуществления контроля средства, системы, ресурсы)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Оцениваемое регулирование является достаточным для снижения либо устранения рисков причинения вреда (ущерба) в соответствии с целями регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.3. Принцип правовой определенности и системности**

а) Информация о наличии судебной практики, актов иных органов, в том числе применительно к другим субъектам Российской Федерации, свидетельствующих о наличии противоречий в муниципальном НПА, содержащем ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Оцениваемые ОТ находятся в системном единстве (соответствуют целям и принципам законодательного регулирования, отсутствуют дублирующие и противоречащие ОТ): *(да/нет)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5.4. Принцип открытости и предсказуемости**:

а) Информация о публичном обсуждении проекта муниципального НПА, устанавливающего ОТ *(указать ссылки на соответствующие ресурсы в сети Интернет)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Информация об официальном опубликовании НПА, содержащего ОТ, о размещении данного НПА для информирования субъектов регулирования, о наличии в реестре ОТ регулирующего органа *(указать ссылки на соответствующие ресурсы в сети Интернет)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.5. Принцип исполнимости ОТ:**

а) информация о наличии обращений субъектов регулирования, органов власти, иных лиц о сложностях, возникающих при исполнении ОТ, результат их рассмотрения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Информация о наличии судебной практики, актов иных органов, в том числе применительно к другим субъектам Российской Федерации, свидетельствующих о фактической невозможности соблюдения ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Затраты на соблюдение ОТ соразмерны предотвращаемому вреду *(ущербу)*: \_\_\_\_\_\_\_\_

г) Исполнение ОТ не приводит к невозможности исполнения других ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Информация об уровне соблюдения ОТ, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение ОТ и о причинах их неисполнения, о количестве вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением ОТ, по делам об оспаривании муниципальных НПА,**

**содержащих ОТ**

6.1 Наименование вида ответственности, предусмотренной за несоблюдение требования с указанием санкции *(в том числе указать муниципальный НПА, устанавливающий данную ответственность)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Сведения о проводимых мероприятиях в отношении субъектов регулирования на предмет проверки соблюдения ими ОТ за 4 года, результаты проводимых мероприятий *(количество субъектов привлеченных к ответственности погодам, общая сумма назначенного/взысканного штрафа)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Основные причины нарушения ОТ, предложения по устранению данных причин:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.4. Информация о вступивших в законную силу судебных актах по спорам, связанным с применением ОТ, по делам об оспаривании муниципального НПА, содержащим ОТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Выводы и предложения по итогам подготовки Доклада**

*(заполняется в отношении каждого ОТ)(выбрать вариант)*

7.1. Вывод о целесообразности дальнейшего применения ОТ и необходимости продления/установления срока действия муниципального НПА, содержащего ОТ *(краткое описание, указать срок в пределах 6 лет)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.2. Вывод о необходимости внесения изменений в муниципальный НПА, содержащий ОТ, в том числе в части продления/установления срока его действия *(краткое описание предлагаемых изменений, указание срока действия НПА в пределах 6 лет)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Вывод об отсутствии целесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости отмены (признании утратившим силу) муниципального НПА, содержащего ОТ, его отдельных положений *(краткое обоснование предлагаемых изменений)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.4. Вывод об отсутствии необходимости продления срока действия муниципального НПА, содержащего ОТ *(его отдельных положений) (краткое обоснование предлагаемых изменений)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.5. Вывод о необходимости внесения изменений в муниципальный НПА, его отдельные положения без продления срока его действия *(срока действия его отдельных положений.*

Руководитель

структурного подразделения администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области (разработчик) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 4 к Порядку

(ФОРМА)

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

*(размещается на официальном сайте)*

Просим Вас заполнить и направить данную форму по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно

 *(указание адреса электронной почты) (указание срока)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ответственное лицо)*

Разработчик не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока.

По Вашему желанию укажите:

Контактная информация:

Название организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

*(перечень вопросов является примерным и подлежит уточнению*

*с учетом содержания муниципального нормативного правового акта
(далее – муниципального НПА))*

1. Соответствует ли, на Ваш взгляд, установленное обязательное требование (ОТ) следующим принципам, определенным в Федеральном законе от 31 июля 2020 года
№ 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| принципы | критерии оценивания | мнение *(соответствует / не соответствует)* | обоснование позиции в случае несоответствия *(просим указать в чем, по Вашему мнению выражается не соответствие ОТ принципу).* |
| принцип законности (статья 5 Федерального закона № 247-ФЗ) | 1. Цель установления ОТ – защита жизни, здоровья людей, нравственности, прав и законных интересов граждан и организаций, непричинения вреда (ущерба) животным, растениям, окружающей среде, обороне страны и безопасности государства, объектам культурного наследия, защиты иных охраняемых законом ценностей (далее - охраняемые законом ценности, ОЗЦ).2. Соблюдены условия установления ОТ. |  |  |
| принцип обоснованности ОТ (статья 6 Федерального закона № 247-ФЗ) | 1.Несоблюдение ОТ приведет к возникновению угрозы рисков причинения вреда ОЗЦ.2.Установление ОТ является необходимым для снижения или устранения рисков причинения вреда ОЗЦ в соответствии с целями регулирования.3. Оцениваемое регулирование установлено с учетом современного уровня развития науки, техники и технологий в рассматриваемой сфере общественных отношений. |  |  |
| принцип правовой определенности и системности (статья 7 Федерального закона № 247-ФЗ) | 1.ОТ имеет ясное, логичное и однозначное понимание содержания. 2. Отсутствуют дублирующие ОТ, в том числе на различных уровнях регулирования. |  |  |
| принцип открытости и предсказуемости (статья 8 Федерального закона № 247-ФЗ) | 1. Муниципальный НПА, содержащий ОТ, размещен на свободном доступе.2.Проект муниципального НПА, содержащего ОТ, публично обсуждался.3. ОТ включено в реестр ОТ. |  |  |
| принцип исполнимости ОТ (статья 9 Федерального закона № 247-ФЗ) | 1.ОТ является фактически исполнимым.2.Затраты на соблюдение ОТ соразмерны (пропорциональны) рискам, на снижение либо устранение которых направлено соответствующее регулирование.3.Прямые издержки субъектов регулирования, связанные с соблюдение ОТ, не являются причиной отказа от ОТ. 4. Исполнение ОТ не приводит к невозможности исполнения других ОТ. |  |  |

2. В случае, если у Вас имеется информация об издержках субъектов регулирования на соблюдение ОТ, просим их указать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Какие, на Ваш взгляд, имеются проблемы, связанные с исполнением/соблюдением ОТ? Предложения по решению проблем (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Целесообразно ли на Ваш взгляд дальнейшее применения ОТ в действующей редакции? Имеются предложения по изменению, отмене ОТ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5 к Порядку

(ФОРМА)

СВОД ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование нормативного правового акта)*

Указать перечень органов, организаций и иных заинтересованных лиц, которым были направлены извещения о проведении публичного обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сведения о лице, направившем замечание или предложение, дата поступления замечания или предложения; способ поступления замечания или предложения (эл. почта, почта, иное) | содержание замечания/предложения | результат рассмотрения (учтено/частично учтено или отклонено; указание причины полного или частичного отклонения) |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| количество замечаний/предложений |
| всего поступило |  |
| из них: |  |
| учтено |  |
| частично учтено |  |
| отклонено |  |

Руководитель

структурного подразделения администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области (разработчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 6 к Порядку

(ФОРМА)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

Отдел экономики и потребительского рынка управления государственных программ администрации (далее - Уполномоченный орган) во исполнение областного закона № 64-оз от 15 июня 2023 года «Об обязательных требованиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Ленинградской области» и в соответствии с Порядком установления и оценки применения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, рассмотрел следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать документы)*

Разработчиком проведено публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта и доклада о достижении целей введения обязательных требований в сроки:

 с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)*

Информация об оценке применения размещена разработчиком на официальном сайте:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается иная информация о предшествующей подготовке заключения о достижении целей введения обязательных требований)*

На основе проведенной оценки применения с учетом информации, представленной разработчиком, Уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(выводы)*

Иная информация по результатам рассмотрения представленных документов по результатам оценки применения.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указание (при наличии) на приложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель главы администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области, курирующий

уполномоченный орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

1. далее - Порядок [↑](#footnote-ref-1)
2. далее - администрация [↑](#footnote-ref-2)
3. далее – оценка применения, обязательные требования [↑](#footnote-ref-3)
4. далее - доклад [↑](#footnote-ref-4)
5. далее – Федеральный закон № 247-ФЗ [↑](#footnote-ref-5)
6. далее – официальный сайт [↑](#footnote-ref-6)