

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.03.2022 № 527/2022

О мерах по реализации в 2022 году решения Совета депутатов от 22.12.2021 № 64 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В целях реализации в 2022 году решения совета депутатов от 22.12.2021 № 64 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее - местный бюджет).
2. Установить, что исполнение местного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2022-2024 годы и кассовым планом на текущий финансовый год.
   1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности муниципальными казёнными учреждениями, зачисляются в полном объёме в доход местного бюджета. Средства, полученные от приносящей доход деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, не подлежат отражению в доходах местного бюджета, но учитываются на лицевых счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открываемых в комитете финансов администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - комитет финансов), либо на расчётных счетах муниципальных автономных учреждений в кредитных учреждениях и расходуются муниципальными учреждениями в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности.
   2. Составление и ведение кассового плана осуществляется в соответствии с порядком, установленным комитетом финансов.
   3. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.
   4. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов, если иное не установлено федеральным законодательством и (или) областным законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.
   5. Финансовое обеспечение расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с порядком, установленным комитетом финансов.
   6. Финансовое обеспечение расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в условиях кассового обслуживания операций муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществляется путём перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в комитете финансов.
   7. Финансовое обеспечение расходов муниципальных автономных учреждений

муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в условиях кассового обслуживания операций муниципальных автономных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществляется путём перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в комитете финансов и на расчётные счета в кредитных организациях.

* 1. В соответствии с порядками, установленными комитетом финансов, осуществляются:

учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств местного бюджета на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовым актом, соглашением;

финансовое обеспечение расходов местного бюджета;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на выполнение муниципальных заданий, субсидий на иные цели, бюджетные инвестиции и гранты;

завершение операций по исполнению местного бюджета.

1. **Главным администраторам доходов бюджета в целях обеспечения полноты поступлений доходов в местный бюджет**:
   1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане по доходам, формируемом комитетом финансов на основании данных, представляемых главными администраторами доходов. Принять меры по сокращению задолженности по уплате налоговых и неналоговых доходов, а также осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.
   2. Представлять в Комитет финансов до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению местного бюджета по администрируемым доходам (с указанием причин отклонений от плановых показателей).
   3. Обеспечить оперативное осуществление подведомственными администраторами доходов мероприятий по: уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления; взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов; передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для осуществления перевода денежных средств в местный бюджет;

по предоставлению в Управление Федерального Казначейства по Ленинградской области уточненных реестров администрируемых доходов местного бюджета в случае изменения состава администрируемых доходов местного бюджета;

по проведению работы с плательщиками по доведению информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в местный бюджет соответствующих платежей, в том числе по возврату остатков бюджетных средств и восстановлению кассовых расходов местного бюджета.

* 1. Представлять в Комитет финансов информацию об изменении состава администрируемых доходов местного бюджета, необходимую для внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета.
  2. Обеспечить представление в комитет финансов сведений для составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с поквартальным распределением.
  3. Осуществлять взаимодействие с главными распорядителями средств местного бюджета по средствам, предоставляемым из федерального и областного бюджетов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в том числе по остаткам целевых средств.

1. **Главным распорядителям средств местного бюджета**:
   1. До 01 апреля 2022 года обеспечить принятие правовых актов, регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (гранты в форме субсидий) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями. Предоставлять субсидии юридическим лицам (гранты в форме субсидий) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, при условии заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидий (гранта в форме субсидии) между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидий (гранта в форме субсидии) в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом финансов администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств местного бюджета являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевое назначение, соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством Финансов Российской Федерации в системе “Электронный бюджет”.

Осуществлять перечисление субсидий на лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами получателей средств из бюджета, участников казначейского сопровождения, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Обеспечить до 01 апреля 2022 года возврат остатков субсидии (грантов в форме субсидии) на финансовое обеспечение затрат, по которым не принято решение главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в использовании остатков субсидий (грантов в форме субсидий), юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами-производителями товаров, работ, услуг, некоммерческими организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.

* 1. Предоставлять субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с указанными учреждениями администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено законодательством.

Организовать мониторинг выполнения муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области муниципальных заданий. Результаты мониторинга представить в Комитет финансов до 01 октября 2022 года.

Обеспечить до 01 апреля 2022 года возврат остатков в местный бюджет бюджетными и автономными муниципальными учреждениями:

субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями;

субсидий на иные цели, по которым не принято решение о наличии потребности в текущем финансовом году.

Представлять в комитет финансов копии Соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели до начала финансирования.

* 1. При исполнении местного бюджета исходить из необходимости безусловного исполнения расходных обязательств муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, возникающих при реализации федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 “О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года”, в том числе для финансового обеспечения или софинансирования которых из федерального и областного бюджетов местному бюджету предоставляются межбюджетные трансферты.
  2. Обеспечить выполнение показателей по заработной плате работников отдельных категорий отраслей бюджетной сферы, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7мая 2012 года №597 “О мероприятиях по реализации государственной социальной политики”.
  3. Не допускать увеличения фонда оплаты труда без лимитов бюджетных обязательств**.** Установить, что в 2022 году не допускается увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели.
  4. До 01 июня 2022 года не осуществлять закупки муниципальными казенными учреждениями товаров, работ, услуг за счет экономии средств местного бюджета, образовавшейся по результатам процедур осуществления закупок для муниципальных нужд.

После 01 июня 2022 года предложения по использованию экономии направлять в комитет финансов с приложением обоснований бюджетных ассигнований и расчетов. Решение по использованию экономии либо ее блокировке принимает руководитель Комитета финансов.

4.7.Обеспечить оперативное, полное и эффективное освоение средств, выделенных на реализацию переданных отдельных полномочий федеральными и областными законами.

Обеспечить полное освоение целевых поступлений из федерального и областного бюджетов и достижение целевых показателей согласно заключенных соглашений с отраслевыми комитетами Ленинградской области.

* 1. Обеспечить в целях выполнения требований законодательства о размещении информации в информационных системах:

полноту и корректность формирования получателями бюджетных средств платежных документов, информация по которым передается в соответствии с действующим законодательством Комитетом финансов в Государственную информационную систему о государственных муниципальных платежах и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;

своевременное размещение информации подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года N 86н "Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

* 1. Не допускать принятия получателями бюджетных средств местного бюджета бюджетных обязательств на 2022 год после 1 декабря 2022 года на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающим один месяц после указанной даты.
  2. Не допускать финансового обеспечения одного и того же объекта капитального строительства, объекта недвижимости в рамках нескольких муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.
  3. Представлять в Комитет финансов до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (в разрезе проектов, мероприятий, направленных на достижение целей проектов, комплексов процессных мероприятий и направлений расходов) и непрограммной части местного бюджета;

-информацию о достижении результатов использования межбюджетных трансфертов, предусматриваемых федеральными соглашениями, с пояснительной запиской о принимаемых мерах для их достижения.

* 1. Представлять в комитет финансов в установленные им сроки сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана на очередной финансовый год с разбивкой по кварталам.
  2. Принять меры по повышению качества бюджетного планирования, в том числе в целях сокращения количества изменений, вносимых в бюджет района в течение года.
  3. Обеспечить в течение года равномерное и эффективное освоение средств местного бюджета, в размерах, утвержденных решением о бюджете.
  4. В целях снижения кредиторской и дебиторской задолженности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области ежеквартально проводить мониторинг своей дебиторской и кредиторской задолженности, а также кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных бюджетных и автономных учреждений и предоставлять информацию в комитет финансов по установленной форме и в сроки, определенные комитетом финансов (с приложением пояснительной записки). Не допускать несанкционированную кредиторскую задолженность в течение всего финансового года. Недопускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам, в первую очередь по заработной плате работникам муниципальных учреждений, а в случае ее образования принимать меры к руководителям муниципальных учреждений, допустившим ее образование в течение текущего финансового года.

1. **Ответственным исполнителям муниципальных** **программ** муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществлять приведение муниципальных программ в соответствие с решением Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов от 22 декабря 2021 года № 64 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» не позднее трех месяцев со дня вступления его силу.
   1. Обеспечить контроль за реализацией муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в целях повышения ответственности за результаты использования средств местного бюджета.
2. **Муниципальным заказчикам**:
   1. При разработке проектов муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривать обязательство исполнителя по обеспечению исполнения условий контракта (договора).
   2. Установить, что заключение и оплата получателями средств местного бюджета муниципальных контрактов (договоров) и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета на 2022 год, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

Вытекающие из муниципальных контрактов и иных договоров обязательства, принятые получателями средств местного бюджета сверх утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета.

* 1. При заключении договоров (муниципальных контрактов) на технологическое присоединение (подключение) к соответствующим инженерным сетям, а также за потребление электрической энергии, за услуги газоснабжения, на подачу холодного водоснабжения и водоотведение, на подачу тепловой энергии получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размерах, установленных законодательством Российской Федерации в сфере электроэнергетики, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения.

Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении иных муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, вправе предусматривать авансовые платежи в следующем размере и порядке, если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для таких договоров (муниципальных контрактов) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, но в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем подтвержденную сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа, -в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации по договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по объектам капитального строительства, включенных в приложение “Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области”, утвержденное решением Совета депутатов.

Получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов), предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения договора (муниципального контракта);

б) до 100 процентов суммы договора (муниципального) контракта, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, гостиничных услуг по месту командировки, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, о приобретении средств индивидуальной защиты, дезинсекционных средств с целью профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ломоносовского района.

* 1. Оплата расходов местного бюджета, не связанных с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд, в том числе на оплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий, членских взносов в фонды, обязательного взноса на капитальный ремонт, прием и обслуживание делегаций (представительские расходы), может осуществляться путем авансирования в размере 100 процентов обязательства.
  2. При завершении текущего года для принятия мер по минимизации кредиторской задолженности по состоянию на 1 января очередного финансового года оплату текущих расходов за декабрь, возможно производить по счетам, выставленным в декабре, не допуская авансовых платежей за январь.

1. Отделу экономикиадминистрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществлять мониторинг состояния налогоплательщиков в отраслевом разрезе по динамике объемов производства и финансовым результатам. Доводить информацию до Главы администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о причинах снижения показателей финансовой устойчивости предприятий – налогоплательщиков, приводящих к снижению налоговых платежей, и предложения о мероприятиях по оздоровлению.

8. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района:

обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к местным бюджетам городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района, а также реестра источников доходов местных городских и сельских бюджетов в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района;

направить экономию, образовавшуюся по результатам осуществления закупок для муниципальных нужд, в первоочередном порядке на погашение дефицита местных бюджетов городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

10. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.О. Кондрашов