

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.04.2021 № 559/21

О внесении изменений в Положение

об Опекунском совете при администрации

муниципального образования

Ломоносовский муниципальный район

Ленинградской области

 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 года
№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральным законом Российской Федерации от 4 апреля 2008 года №48-ФЗ
«Об опеке и попечительстве», областным законом Ленинградской области
от 17 июня 2011 года № 47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Положение об Опекунском совете
при администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденное постановлением главы администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 22 декабря 2006 года №2465, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Ломоносовского муниципального района
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации Н.С. Шитову.

Глава администрации А.О. Кондрашов

### УТВЕРЖДЕНО

### постановлением главы администрации

### муниципального образования

### Ломоносовский муниципальный район

### Ленинградской области

### от «22»декабря 2006 года №2465

### в редакции постановления администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

### от 05.04.2021 года № 559/21

### (Приложение)

### Положение об Опекунском совете

### при администрации муниципального образования

### Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение об Опекунском cовете при администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Положение) определяет цели, задачи и порядок организации и осуществления деятельности Опекунского cовета при администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный районе Ленинградской области (далее – Опекунский cовет), на котором рассматриваются вопросы, связанные с защитой личных, имущественных, жилищных прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, признанных недееспособными или не полностью дееспособными (ограниченных судом в дееспособности), совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, граждан, признанных безвестно отсутствующими.

 1.2. Опекунский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 апреля 2008 года №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», областным законом Ленинградской области

1

 от 31 марта 1997 года №7-оз «Об органах опеки и попечительства», областным законом Ленинградской области от 17 июня 2011 года №47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», уставом Ломоносовского муниципального района, иными нормативными правовыми актами в данной сфере правового регулирования, а также настоящим Положением.

 1.3. Опекунский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

 1.4. Члены Опекунского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной служебной и производственной деятельности.

 1.5. Опекунский совет является коллегиальным совещательным органом, решения которого носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель деятельности Опекунского совета

 Целью деятельности Опекунского совета является выработка согласованных решений для обеспечения защиты личных, имущественных, жилищных прав и законных интересов несовершеннолетних в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, признанных недееспособными или не полностью дееспособными (ограниченных судом в дееспособности), совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, граждан, признанных безвестно отсутствующими.

3. Основные задачи Опекунского совета

 Основной задачей Опекунского cовета является защита и охрана личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних граждан и совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять свои права и выполнять свои обязанности.

4. Основные функции Опекунского совета

 4.1. Основной функцией Опекунского совета является рассмотрение заявлений граждан (юридических лиц) и принятие решений по вопросам, включающим в себя:

 4.1.1 дачу предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного, в том числе сумм алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, а также доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

4.1.2 дачу предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) на совершение родителем, усыновителем, опекуном (дачу согласия попечителем) и иным законным представителем сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества (включая жилое помещение) несовершеннолетнего, недееспособного, не полностью дееспособного гражданина, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему, недееспособному, не полностью дееспособному гражданину прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, недееспособного, не полностью дееспособного гражданина, и в иных случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, в том числе при отказе от иска, поданного в интересах подопечного, заключении в судебном разбирательстве мирового соглашения от имени подопечного, заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором подопечный является взыскателем;

4.1.3 дачу предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) в случаях выдачи доверенности от имени подопечного;

4.1.4 принятие решения о даче согласия (отказ в выдаче разрешения) на обмен жилого помещения, которое предоставлено по договору социального найма и в котором проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения;

4.1.5 принятие решения о даче согласия (отказ в выдаче согласия) на отчуждение и(или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц;

4.1.6 осуществление охраны имущественных прав и интересов несовершеннолетних наследников, в том числе из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при разделе наследственного имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Права и обязанности Опекунского совета

5.1. При осуществлении своей деятельности Опекунский cовет имеет право:

5.1.1. на получение необходимых документов от различных учреждений, организаций и граждан для исполнения основных функций;

5.1.2. на выбор форм проведения заседаний Опекунского совета (с участием заявителя по его просьбе).

5.2. При осуществлении своей деятельности Опекунский совет обязан:

5.2.1. соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации, Ленинградской области, органов местного самоуправления, принятые по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства;

5.2.2. осуществлять рассмотрение заявлений граждан (юридических лиц) на заседаниях Опекунского cовета, по вопросам относящихся к компетенции Опекунского cовета;

5.2.3. принимать решения по результатам рассмотрения заявлений граждан (юридических лиц) и рекомендовать администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в вынесении постановлений по существу принятых решений;

5.2.4. осуществлять ведение и хранение протоколов заседаний Опекунского совета;

5.2.5. формировать, вести и поддерживать в надлежащем состоянии номенклатурные дела заседаний Опекунского совета.

6. Состав, структура Опекунского совета

 6.1.Состав Опекунским совета   утверждается постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

6.2. Опекунский совет формируется в составе: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Опекунского совета.

6.3. Возглавляет Опекунский совет заместитель главы  администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по социальным вопросам.

6.4. Члены Опекунского совета выполняют свои обязанности без отрыва от своей основной деятельности.

6.5. На период временного отсутствия председателя Опекунского совета (отпуск, командировки, болезнь) его обязанности выполняет заместитель председателя или один из членов Опекунского совета, по поручению председателя или по решению Опекунского совета.

7. Порядок работы Опекунского совета

7.1. Опекунский совет осуществляет свою деятельность в виде проведения заседаний. Заседания проводятся в соответствии с планом работы администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. Заседания Опекунского совета проводятся не реже 2-х раз в месяц. По решению Опекунского совета (в случаях необходимости) могут проводиться внеочередные заседания.

7.1.1. Заседание Опекунского совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее половины утверждённого состава Опекунского совета. Результаты голосования определяются большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего. Если член Опекунского совета не согласен с решением, принятым большинством, он вправе изложить письменно свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

7.2. Протокол заседания Опекунского совета оформляется секретарем и подписывается председательствующим в заседании (председателем, а в отсутствие председателя его заместителем или избранным членом Опекунского совета). Протоколы заседания Опекунского совета хранятся в отделе по опеке и попечительству администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области с соблюдением всех норм конфиденциальности.

7.3. Специалисты отдела по опеке и попечительству администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области не позднее следующего рабочего дня с даты подписания постановления, предварительно информируют заявителя по средствам телефонной связи о готовности постановления с указанием возможного срока получения.

7.4. Постановление администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области вручается лично заявителю в отделе по опеке и попечительству администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в течении двух рабочих дней с момента уведомления заявителя о готовности постановления. Невостребованные в указанный срок постановления направляются заявителю по средствам почтовой связи в установленные законодательством Российской Федерации сроки.