

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.02.2021 № 188/21

|  |  |
| --- | --- |
| О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, со статьями 39, 46, 49 Устава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, с административным регламентом предоставления администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, на торгах», утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 30.12.2015г. № 1763 (в редакции постановлений администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 25.04.2016 № 610-р/16, 26.10.2016 № 2205-р/16, от 27.12.2018 № 2240/18, от 19.03.2019 № 357/19, от 04.02.2020 № 99/20, от 14.07.2020 № 793/20), администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать аукционную комиссию по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Утвердить Положение об аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, согласно Приложению №1.

3. Утвердить состав аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, согласно Приложению №2.

5. Признать утратившими силу Постановления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

- от 13.05.2016 № 766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;

- от 21.03.2018 №521/18 «О внесении изменений в Приложения к Постановлению Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 16.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»»;

- от 17.04.2018 №652/18 «О внесении изменений в Приложение №2 к Постановлению Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», а также в постановление от 21.03.2018 № 521/18»»;

- от 07.08.2018 №1352/18 «О внесении изменений в Приложение №2 к Постановлению Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»»;

- от 25.12.2018 №2227/18 «О внесении изменений в Приложения № 1 и №2 к Постановлению Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»»;

- от 22.01.2019 №45/19 «О внесении изменений в состав аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16»»;

- от 10.07.2019 №906/19 «О внесении изменений в состав аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16»»;

- от 17.01.2020 №15/20 «О внесении изменений в Приложение №2 к Постановлению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»»;

- от 27.07.2020 №843/20 «О внесении изменений в Приложение №2 к Постановлению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»»;

- от 13.10.2020 № 1210/20 «О внесении изменений в Приложение №2 к Постановлению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.05.2016 №766-р/16 «О создании аукционной комиссии по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Р. Гасанова.

Глава администрации А.О. Кондрашов

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

18.02.2021 г. № 188/21

(Приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЛИ ПРАВ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

**I. Общие положения**

1.1. Аукционная комиссия по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, (далее – Комиссия) является коллегиальным, постоянно действующим органом, созданным при администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области с целью организации и проведения аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, а так же настоящим Положением.

**II. Задачи и функции Комиссии**

2.1.Основной задачей Комиссии является организация аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена с соблюдением принципов гласности, единства требований и создания равных конкурентных условий среди претендентов.

2.2. В целях осуществления своей задачи Комиссия выполняет следующие функции:

* рассматривает заявки от претендентов с прилагаемыми к ним документами и определяет их соответствие требованиям законодательства;
* принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе, подписывает протокол рассмотрения;
* уведомляет претендентов об отказе в допуске к участию в аукционе, путем направления претендентам уведомления по почте, либо посредством электронной почты;
* определяет победителя торгов, оформляет и подписывает протокол об итогах аукциона;
* осуществляет иные функции по вопросам организации и проведения аукционов в пределах своей компетенции.

2.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

* общее руководство и координацию проведения аукционов;
* принимает решение об отказе в допуске к участию в аукционе заявителей или о допуске к участию в аукционе, и уведомляет заявителей о принятом решении;
* определяет победителя аукциона;
* ведет протоколы заседаний Комиссии.

**III. Порядок формирования Комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав Комиссии входят сотрудники администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – администрация), сотрудники муниципального казенного учреждения «Центр информационного и административно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

3.3. Из состава Комиссии назначается председатель Комиссии, заместитель председателя и секретарь Комиссии.

3.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации.

3.5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который:

* осуществляет общее руководство работой Комиссии;
* организует работу Комиссии;
* открывает аукцион, объявляет состав Комиссии и предоставляет слово аукционисту;
* принимает решения по общим вопросам деятельности Комиссии;
* обеспечивает конфиденциальность информации, связанной с деятельностью Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии исполняет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие. В случае отсутствия заместителя председателя Комиссии его полномочия исполняет один из членов Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

* извещает лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте проведения заседаний;
* ведет протоколы заседаний Комиссии и передает их на подпись составу Комиссии, принимавшему участие в заседании Комиссии, и председателю;
* выполняет поручения председателя по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии, а также осуществляет иные организационные действия.

3.8. В случае отсутствия секретаря для проведения Комиссии выбирается секретарь из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.9. В состав Комиссии должно входить не менее 5 членов Комиссии, включая председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

3.10. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на ее заседании присутствует более 50% ее состава.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов «за» и «против» председатель комиссии (при его отсутствии – заместитель председателя) имеет право решающего голоса.

3.11. Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

3.12. Решения Комиссии оформляются протоколами.

3.13. Протоколы подписываются присутствующим составом Комиссии.

**IV. Права и обязанности Комиссии.**

4.1. Комиссия имеет право:

* проверять документы и материалы, представленные заявителями, участниками аукциона в соответствии с требованиями, установленными извещением о проведении аукциона и действующим законодательством, достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;
* привлекать к своей работе независимых экспертов.
* признать аукцион несостоявшимся;
* объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

4.2. Комиссия обязана:

* не разглашать сведения, имеющие служебный или конфиденциальный характер;
* информировать заинтересованных физических и юридических лиц о принятых решениях;
* оформлять решения Комиссии протоколами.

**V. Порядок проведения заседаний Комиссии**

5.1. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный председателем член Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дне, времени и месте проведения заседания Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем (заместителем председателя в отсутствие председателя).

5.3. Комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое отражается в протоколе рассмотрения заявок. В протоколе рассмотрения заявок указываются сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

5.4. Комиссия отказывает заявителям в их допуске к участию в аукционе по следующим основаниям:

* непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
* непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
* подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
* наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Заявителей, признанных участниками аукциона, и заявителей, не допущенных к участию в аукционе, Комиссия уведомляет о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 9 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, путем вручения им соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте, либо посредством электронной почты, либо посредством телефонной связи.

5.6. Аукцион проводится в месте, день и час, согласно извещению о проведении аукциона.

5.7. Комиссия назначает аукциониста из своего состава. Аукционист ведет аукцион.

5.8 Аукционист оглашает наименования, основные характеристики и начальную цену земельных участков или начальный размер ежегодной арендной платы, «шаг аукциона» и порядок проведения аукциона.

5.9. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену проданного земельного участка или ежегодный размер арендной платы и номер билета победителя аукциона, осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.10. Не допускается начало аукциона по начальной цене. Первая объявленная аукционистом цена земельного участка определяется в соответствии с шагом аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер участника аукциона, который с его точки зрения первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену. Торги продолжаются до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене аукционный номер поднял только один участник аукциона. Аукционист называет последнюю цену и номер данного участника трижды и объявляет проданным земельный участок, а участника аукциона – победителем в отношении соответствующего земельного участка.

5.11. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

5.12. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

5.13. Результаты аукциона оформляются протоколом и подписываются присутствующим составом Комиссии. В протоколе указываются:

* сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
* предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
* сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
* наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
* сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

**VI. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии, признанные виновными в нарушении законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о Комиссии, может быть исключен из Комиссии постановлением администрации.

6.3. Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе организации и проведения аукционов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН:Постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области18.02.2021 г. № 188/21(Приложение № 2)  |

СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЛИ ПРАВ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАГРАНИЧЕНА

**Председатель комиссии:**

Филина А.П. – начальник отдела торгов муниципального казенного учреждения «Центр информационного и административно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

**Заместитель председателя комиссии:**

Андреева О.А. - начальник отдела по землепользованию комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительной деятельности администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

**Члены комиссии:**

Климович Н.И. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительной деятельности администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

Перова О.А. – начальник управления экономического развития и инвестиций администрации МО Ломоносовский муниципальный район;

Чернова Н.Л. – заместитель председателя управления коммунального хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

Полякова З.А. – начальник отдела по управлению недвижимым имуществом комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительной деятельности администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

Смолявская Л.Н. – начальник сектора потребительского рынка управления экономического развития и инвестиций администрации МО Ломоносовский муниципальный район;

Лаврентьева Н.С. – начальник юридического управления администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

**Секретарь комиссии:**

Ковалева С.Н. – главный специалист отдела торгов муниципального казенного учреждения «Центр информационного и административно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.