

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.09.2020 № 1090/20

О внесении изменений в Порядок осуществления

Администрацией муниципального образования

Ломоносовский муниципальный район Ленинградской

области контроля в сфере закупок, утвержденный

постановлением администрации муниципального

образования Ломоносовский муниципальный район

Ленинградской области от 13.07.2017 № 1419-р/17

«Об утверждении Порядка осуществления Администрацией

муниципального образования Ломоносовский муниципальный

район Ленинградской области контроля в сфере закупок»

Руководствуясь пунктом 25 части 1 статьи 93, пунктом 4 части 5 статьи 93, статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2020 № 961 «Об установлении предельного размера (предельных размеров) начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания конкурса, аукциона или запроса предложений несостоявшимися осуществляется по согласованию с контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об утверждении Правил согласования контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок осуществления Администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области контроля в сфере закупок, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 13.07.2017 № 1419-р/17 «Об утверждении Порядка осуществления Администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области контроля в сфере закупок», следующие изменения:

а) пункт 1.4.4. изложить в новой редакции:

«1.4.4. Контроль в отношении операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа.»;

б) пункт 3.2. изложить в новой редакции:

«3.2. Администрация проводит внеплановую проверку по основаниям пункта 2 части 15 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, а также осуществляет иные действия, связанные с проведением внеплановой проверки, в течение 30 дней с момента поступления информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении документов и информации, необходимой для проведения внеплановой проверки, Администрация вправе продлить срок проведения внеплановой проверки не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения лицо, направившее в Администрацию информацию о признаках нарушения законодательства (далее - Заявитель), Субъект контроля.

Датой поступления информации о признаках нарушения законодательства является дата ее регистрации в Администрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

Администрация проводит внеплановую проверку по основаниям пункта 4 части 15 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, а также осуществляет иные действия, связанные с проведением внеплановой проверки, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).»;

в) пункт 5.1. изложить в новой редакции:

«5.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения внеплановых проверок по основаниям пунктов 2,4 части 15 статьи 99 Закона № 44-ФЗ.

Основаниями для проведения Администрацией внеплановых проверок в соответствии с настоящим Порядком являются:

 поступление в Администрацию информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) заявления, сообщения физического лица, юридического лица либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц, в которых указывается на наличие признаков нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

б) обнаружение контрольным органом в сфере закупок признаков нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

в) сообщение средства массовой информации, в котором указывается на наличие признаков нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

получение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).»;

г) пункт 5.1.1. изложить в новой редакции:

«5.1.1. Уполномоченное лицо Администрации, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции:

- осуществляет прием и регистрацию поступивших в Администрацию информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- передает информацию, обращение Главе Администрации (уполномоченному лицу) для резолюции;

- после наложения резолюции Главой Администрации (уполномоченным лицом) направляет информацию в Сектор.»;

д) в пунктах 2.2., 5.1.2., 5.1.3. слова «информация о нарушениях» в соответствующих падежах заменить словами «информация о признаках нарушения» в соответствующих падежах;

е) Приложение № 1 к Порядку осуществления Администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области контроля в сфере закупок изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.lomonosovlo.ru](http://www.lomonosovlo.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.А. Годов

Приложение к Постановлению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 18.09.2020 № 1090/20

Приложение № 1

к Порядку осуществления Администрацией

муниципального образования Ломоносовский

муниципальный район Ленинградской области

 контроля в сфере закупок

АДРЕС, ТЕЛЕФОНЫ, АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ГРАФИК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Место нахождения Администрации МО Ломоносовский муниципальный район:

г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская , д. 19/15.

Почтовый адрес: 198412, г. Ломоносов, ул. Владимирская , д. 19/15.

Телефон: 8(812) 423-00-30 (приемная), факс: 8(812) 423-36-90

Телефон для получения справок по входящей корреспонденции: 8(812) 423-06-60

Адрес официального сайта: lomonosovlo.ru

Email: lmn-reg@lomonosovlo.ru

Место нахождения Сектора муниципального финансового контроля:

 г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый пр., д. 30, 2-й этаж, кабинет № 25

Телефон: 8(812) 423-00-73

Email: finkontrol@lomonosovlo.ru

График работы администрации МО Ломоносовский муниципальный район и Сектора муниципального финансового контроля:

Понедельник - четверг: 08.30 - 17.10.

Пятница: 08.30 - 16.10.

Суббота - воскресенье: выходные дни.

Часы перерыва на обед: 13.00 - 14.00.

В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.