

Протокол № 1
комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в муниципальном образовании Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области

г.Ломоносов

14 марта 2019 года

ПРИСУТСТВУЮТ:

Заместитель председателя – Заместитель главы администрации Куксенко А.А.

Члены комиссии:

Арабян К.А., оперуполномоченный ОЭБ и ПК ОМВД России по Ломоносовскому району
Стожук А.В., руководитель приемной Губернатора Ленинградской области в
Ломоносовском муниципальном районе
Арутюнянц Ю.Л., начальник управления по взаимодействию с органами местного
самоуправления и организационной работе
Лаврентьева Н.С., начальник юридического управления
Кудрявцева З.А., начальник отдела кадров (спецчасти)
Кормановская И.И., заместитель начальника отдела по учету и отчетности – заместитель
главного бухгалтера
Алентьев В.О., и.о. директора МКУ «Служба заказчика»

Секретарь – Ковалевская С.Н., ведущий специалист отдела кадров (спецчасти).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении доклада о деятельности в области противодействия коррупции в Ломоносовском районе в 2018 году (Секретарь комиссии)
2. О рассмотрении в администрации Ломоносовского муниципального района обращений граждан о коррупционных проявлениях по итогам 2018 года (Отдел документооборота, Отдел кадров)
3. О рассмотрении сводной статистической информации о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в администрации МО Ломоносовский муниципальный район (проектов НПА), в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах за 2018 год (Юридическое управление, Отдел документооборота)
4. О выявленных в 2018 год и за истекший период 2019 года нарушениях на муниципальной службе Ленинградской области, в части непринятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (Отдел кадров)
5. Об итогах работы по выявлению родственников (свойственников) в подведомственных администрации учреждениях и организациях (Отдел кадров)
6. Рассмотрение обращения Лукьяненко Е.А. (Крестьянское фермерское хозяйство) с просьбой оказать содействие в решении вопроса получения разрешения на врезку в газораспределительный газопровод д. Михайловская.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Слушали секретаря комиссии Ковалевскую С.Н., которая представила на утверждение доклад о деятельности в области противодействия коррупции в Ломоносовском районе в 2018 году (текст доклада прилагается).

Куксенко А.А. предложил утвердить доклад за 2018 год, обсудить план работы комиссии на 2019 год.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 9 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0
РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить доклад о деятельности в области противодействия коррупции в Ломоносовском районе в 2018 году.

1.2. Внести изменения и дополнения в план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год: дополнить докладами МКУ «Управление учета и контроля муниципальных учреждений», Отдела по учету и отчетности, КУМИ, глав местных администраций городских и сельских поселений (отв. Ковалевская С.Н.).

2. По второму вопросу Арутюнянц Ю.Л. сообщила об отсутствии обращений граждан о коррупционных проявлениях по итогам 2018 года в администрации Ломоносовского муниципального района.

За 2018 год в администрацию поступило на регистрацию **7356** обращений граждан, из которых **7254** – письменных и **102** – устных, полученных в ходе личного приема главы администрации.

Куксенко А.А. предложил выделить отдельную телефонную линию для обращений граждан о коррупционных проявлениях с обеспечением записи голосового сообщения в нерабочее время. Также усилить в структурных подразделениях контроль за рассмотрением обращений на предмет выявления коррупциогенных факторов, жалоб на действия (бездействия) должностных лиц и органов власти.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 9 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0
РЕШИЛИ:

2.1. Поручить МКУ «ЦИАХО» (Топчян А.А.) до июня 2019 года выделить телефонную линию для сообщения о фактах коррупции.

2.2. Ежеквартально представлять доклад главе администрации о поступивших обращениях граждан о коррупционных проявлениях (отв. Арутюнянц Ю.Л.).

2.3. Провести семинар с работниками администрации, работниками МКУ «Служба заказчика» по вопросу работы с обращениями граждан на предмет выявления в них коррупционных проявлений (отв. Арутюнянц Ю.Л.).

3. По третьему вопросу Арутюнянц Ю.Л. сообщила сводную статистическую информацию о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в администрации МО Ломоносовский муниципальный район (проектов НПА).

В целях обеспечения законности нормотворческой деятельности между администрацией района и прокуратурой Ломоносовского района заключено соглашение о взаимодействии в сфере правотворческой деятельности от 19.10.2016 года на предмет проверки МНПА соответствия действующему законодательству.

МНПА направляются в прокуратуру на экспертизу в соответствии с установленным соглашением сроком (рассмотрение 7 рабочих дней). За 2018 год направлено 102 проекта МНПА, принято администрацией 102 МНПА.

Лаврентьева Н.С. доложила о результатах проведения антикоррупционной экспертизы проектов НПА за 2018 год.

Куксенко А.А. предложил разработать методические рекомендации по разработке проектов НПА для структурных подразделений и провести семинар.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 9 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

РЕШИЛИ:

3.1. Поручить юридическому управлению (Лаврентьевой Н.С.) разработать и распространить памятку (методику) для структурных подразделений по разработке проектов НПА в части недопущения в них коррупционных факторов; включить этот вопрос в семинар (п.2 протокола).

4. Кудрявцева З.А. доложила об отсутствии в 2018 году и истекшем периоде 2019 года нарушений на муниципальной службе Ленинградской области в части непринятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Ежеквартально проводятся совещания, а также индивидуальные консультации (по мере необходимости) с муниципальными служащими администрации района с целью информирования о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе о применяемых к муниципальным служащим мерах ответственности в случае их несоблюдения.

Куксенко А.А. предложил приглашать на семинары представителей местных администраций городских и сельских поселений; рекомендовать им усилить работу с подведомственными муниципальными учреждениями.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 9 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

РЕШИЛИ:

4.1. Признать работу отдела кадров удовлетворительной.

5. Кудрявцева З.А. доложила об итогах работы по выявлению родственников (свойственников) в подведомственных администрации учреждениях и организациях. Ведение личных дел муниципальных служащих администрации район, руководителей муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Проводится работа по сбору, актуализации и обобщению сведений о близких родственниках муниципальных служащих администрации района (родителях, супругах, детях, братьях, сестрах, а также братьях, сестрах, родителях, детях супругов и супругах детей), являющихся работниками подведомственных администрации района муниципальных учреждений и организаций. Ежегодно запрашивается информация об изменении анкетных данных муниципальных служащих администрации района.

Куксенко А.А. предложил проводить аналогичную работу в подведомственных муниципальных учреждениях, а также местных администрациях городских и сельских поселений района.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 9 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

РЕШИЛИ:

5.1. Ежеквартально проводить мероприятия по сбору актуализации и обобщению сведений о близких родственниках руководителей муниципальных учреждений (родителях, супругах, детях, братьях, сестрах, а также братьях, сестрах, родителях, детях супругов и супругах детей), являющихся работниками этих учреждений.

5.2. Рекомендовать главам местных администраций проводить аналогичную работу.

6. Куксенко А.А. ознакомил членов комиссии с обращением Лукьяненко Е.А. (Крестьянское фермерское хозяйство) с просьбой оказать содействие в решении вопроса получения разрешения на врезку в газораспределительный газопровод д. Михайловская. Приложена переписка за 2016-2018 гг. Заявитель ссылается на некомпетентность главы местной администрации Ропшинского сельского поселения, его желание спровоцировать коррупционное преступление, противодействие формированию фермерства.

Фактического отказа заявителю не поступало.

Заместитель главы местной администрации Ропшинского СП Смирнова Л.Ю. не смогла пояснить причину отсутствия положительного решения по вопросу заявителя.

Куксенко А.А. предложил направить обращение Лукьяненко Е.А. в Прокуратуру Ленинградской области для правовой оценки действий (бездействия) местной администрации.

Лаврентьева Н.С. предложила разъяснить заявителю право обжаловать действия (бездействие) местной администрации в суд.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – 8 ПРОТИВ – 0 ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 1

РЕШИЛИ:

6.1. Направить обращение Лукьяненко Е.А. в Прокуратуру Ленинградской области для правовой оценки действий (бездействия) местной администрации.

6.2. Разъяснить заявителю право обжаловать действия (бездействие) местной администрации в суд.

Заместитель председателя комиссии

А.А. Куксенко

Секретарь

С.Н. Ковалевская