

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2025 № 3/25

Об утверждении Порядка назначения и выплаты

социальной поддержки гражданам, обучающимся

по программам высшего образования в соответствии

с договорами о целевом обучении, заключенными

с Администрацией Ломоносовского муниципального

района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 18.12.2024 №20 «Об учреждении социальной поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам высшего образования в соответствии с договорами о целевом обучении», Администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам высшего образования в соответствии с договорами о целевом обучении, заключенными с Администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу кадров Администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области ежегодно направлять в отдел по учету и отчетности Администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области служебную записку (заявку) с обоснованием размера денежных средств, необходимых для выплаты социальной поддержки в соответствии с договорами о целевом обучении, заключенными с Администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.О. Кондрашов

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации

Ломоносовского муниципального

района Ленинградской области

от 10.01.2025 № 3/25

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**назначения и выплаты социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам высшего образования в соответствии**

**с договорами о целевом обучении, заключенными с Администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок определяет условия назначения и выплаты социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам высшего образования в соответствии с договорами о целевом обучении, заключенными между гражданином и заказчиком – Администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области – в виде денежных выплат за счет средств бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Порядок, социальная поддержка, Администрация).
2. Социальная поддержка устанавливается в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и в целях материальной поддержки граждан, осваивающих образовательную программу, указанную в договоре о целевом обучении.
3. Условиями для назначения социальной поддержки являются:
   1. заключение договора о целевом обучении между гражданином и Администрацией;
   2. наличие образовательных отношений между гражданином и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, которая указана в договоре о целевом обучении;
   3. отсутствие у гражданина академической задолженности;
   4. успешное прохождение промежуточной аттестации (сессии) – средний балл не ниже «4.0» – и продолжение обучения по состоянию на даты, указанные в [пункте 5](#P48) настоящего Порядка, или успешное прохождение итоговой аттестации и получение документа об образовании;
   5. не нахождение гражданина в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком.
4. Администрация на основании и в порядке, предусмотренном договором о целевом обучении, заключенным с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, вправе получать информацию об обстоятельствах, указанных в пунктах 3.2 – 3.5 настоящего Порядка.
5. В целях реализации прав на получение социальной поддержки, предусмотренной договором о целевом обучении, гражданин дважды в год, не позднее 01 августа и 01 февраля текущего года, представляет в Администрацию следующие документы:
   1. заявление на имя главы Администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области о предоставлении социальной поддержки (приложение);
   2. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
   3. реквизиты для перечисления средств;
   4. документ, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления в Администрацию, подтверждающий наличие образовательных отношений между гражданином и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, которая указана в договоре о целевом обучении;
   5. документ, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность, содержащий сведения об отсутствии академической задолженности и успешном прохождение промежуточной аттестации (сессии) – средний балл не ниже «4.0», или успешном прохождении итоговой аттестации и получении документа об образовании.
6. Гражданин несет ответственность за своевременность предоставления и достоверность предоставленных документов.
7. Гражданин обязуется сообщить Заказчику о нахождении в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком не позднее 10 дней со дня предоставления одного из указанных отпусков.
8. Отдел кадров Администрации:
   1. в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, подготавливает проект распоряжения администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области о назначении гражданину социальной поддержки (далее – распоряжение администрации) или уведомление об отказе гражданину с указанием причины отказа;
   2. в течение 5 рабочих дней после принятия распоряжения передает в отдел по учету и отчетности Администрации заверенные копии распоряжения администрации о назначении социальной поддержки и договора о целевом обучении, заключенного между гражданином и Администрацией.
9. Основаниями для отказа гражданину в назначении социальной поддержки являются:
   1. отсутствие одного из документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
   2. несоблюдение условий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.
10. Администрация перечисляет социальную поддержку на банковские счета граждан, имеющих право на получение социальной поддержки, открытые в установленном порядке в кредитных организациях Российской Федерации, не позднее 15 апреля за сентябрь-январь текущего учебного года, не позднее 1 октября за февраль-август текущего учебного года (в год окончания обучения – до 1 июля за февраль-июнь последнего учебного года).
11. Гражданин, получивший социальную поддержку, обязан вернуть ее в полном объеме в бюджет муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в следующих случаях:
    1. отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность, которая указана в договоре о целевом обучении, в связи с неисполнением гражданином обязательства по освоению основной образовательной программы или расторжением гражданином договора о целевом обучении в одностороннем порядке;
    2. отказа гражданина, обучавшегося в соответствии с договором о целевом обучении, от заключения трудового договора с организацией, указанной в договоре о целевом обучении, или с другой организацией, предложенной Администрацией по договору о целевом обучении, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в течение трех месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании;
    3. прекращения трудового договора с Администрацией до истечения срока, установленного договором о целевом обучении (за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 8 части первой статьи 77](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=484), [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=496) и [2 части первой статьи 81](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=497), [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=100619), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=100620), [5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=516) - [7 части 1 статьи 83](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=475114&dst=100625) Трудового кодекса Российской Федерации).
12. Выплата социальной поддержки осуществляется в пределах, доведенных до Администрации бюджетных ассигнований.

