

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.04.2024 № 681/24

О внесении изменений в Перечень должностей

муниципальной службы в администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области, при назначении

на которые граждане и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны представлять

сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера,

а также сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

утвержденный постановлением администрации

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области от 22.05.2023 №652/23

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», [Указом](consultantplus://offline/ref=86EAC3E4B92AE01AD3C4ED75F310099FB85E3A91C1CCA4EEFA82DC27310C6DA6B8D3754FCE385DB3L1xDL) Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 22.05.2023 №652/23, изложив его в новой редакции согласно приложению.
2. Отделу кадров (спецчасти) администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (Кудрявцевой З.А.) довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, замещающих должности, включенные в Перечень.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2024 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела кадров (спецчасти) Кудрявцеву З.А.

Глава администрации А.О. Кондрашов

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

от 22.05.2023 № 652/23

(в редакции постановления администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

от 26.04.20204 № 681/24)

(Приложение)

Перечень должностей муниципальной службы

в администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области,

при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**Руководители**

* 1. Глава администрации
  2. Первый заместитель главы администрации
  3. Заместитель главы администрации по социальным вопросам
  4. Заместитель главы администрации по безопасности и ЖКХ
  5. Заместитель главы администрации по имущественным отношениям
  6. Управляющий делами
  7. Помощник главы администрации

**Комитет финансов**

* 1. Председатель комитета
  2. Заместитель председателя комитета – начальник бюджетного отдела
  3. Начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер комитета финансов
  4. Начальник отдела казначейского исполнения бюджета
  5. Начальник отдела доходов
  6. Начальник сектора контроля в сфере закупок
  7. Ведущий специалист сектора контроля в сфере закупок

**Юридическое управление**

* 1. Начальник управления
  2. Заместитель начальника управления
  3. Главный специалист – юрисконсульт

**Отдел по учету и отчетности**

* 1. Начальник отдела – главный бухгалтер администрации
  2. Заместитель начальника отдела – заместитель главного бухгалтера администрации
  3. Главный специалист
  4. Ведущий специалист

**Отдел кадров (спецчасть)**

* 1. Начальник отдела
  2. Заместитель начальника отдела

**Сектор муниципального финансового контроля**

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист – эксперт

**Сектор по мобилизационной подготовке**

* 1. Главный специалист

**Управление по взаимодействию с органами МСУ**

**и организационной работе**

* 1. Начальник управления
  2. Заместитель начальника управления

Сектор протокола и организационной работы

* 1. Начальник сектора

Сектор документооборота

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист

**Управление государственных программ**

* 1. Начальник управления
  2. Заместитель начальника управления
  3. Главный специалист

Отдел экономики и потребительского рынка

* 1. Начальник отдела
  2. Заместитель начальника отдела
  3. Главный специалист
  4. Ведущий специалист

Сектор АПК

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист
  3. Ведущий специалист

**Отдел по защите информации и персональных данных**

* 1. Начальник отдела
  2. Главный специалист

**Архивный отдел**

* 1. Начальник отдела
  2. Заместитель начальника отдела
  3. Ведущий специалист

**Комитет по образованию**

* 1. Председатель комитета
  2. Заместитель председателя комитета
  3. Главный специалист
  4. Ведущий специалист

**Управление по спорту, культуре, туризму и молодежной политике**

* 1. Начальник управления

Отдел по культуре и туризму

* 1. Заместитель начальника управления – начальник отдела по культуре и туризму
  2. Главный специалист
  3. Ведущий специалист

Сектор по спорту и молодежной политике

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист

**Отдел по опеке и попечительству**

* 1. Начальник отдела
  2. Заместитель начальника отдела
  3. Главный специалист
  4. Ведущий специалист
  5. Ведущий специалист – бухгалтер

**Отдел ЗАГС**

* 1. Начальник отдела
  2. Ведущий специалист
  3. Специалист 1 категории

**Сектор по обеспечению деятельности**

**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

* 1. Начальник сектора – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
  2. Главный специалист
  3. Ведущий специалист

**Управление коммунального хозяйства, благоустройства и жилищной политики**

* 1. Начальник управления
  2. Заместитель начальника управления
  3. Главный специалист
  4. Главный специалист – экономист

Отдел районного хозяйства

* 1. Начальник отдела
  2. Главный специалист

Сектор природопользования

* 1. Начальник сектора

Сектор транспорта и развития дорожной инфраструктуры

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист

**Отдел по законности, правопорядку и делам ГО и ЧС**

* 1. Начальник отдела
  2. Главный специалист
  3. Главный специалист – юрист

**Административная комиссия**

* 1. Главный специалист – ответственный секретарь административной комиссии

**Комитет по управлению муниципальным имуществом**

* 1. Председатель комитета
  2. Заместитель председателя комитета
  3. Главный специалист – главный бухгалтер
  4. Главный специалист – бухгалтер
  5. Ведущий специалист – бухгалтер

Сектор правового обеспечения

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист – юрист

Отдел по землепользованию

* 1. Начальник отдела
  2. Главный специалист
  3. Ведущий специалист

Сектор земельного контроля

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист
  3. Ведущий специалист

Отдел по управлению недвижимым имуществом

* 1. Начальник отдела
  2. Заместитель начальника отдела
  3. Главный специалист

**Управление по архитектуре**

* 1. Начальник управления – главный архитектор
  2. Заместитель начальника управления – заместитель главного архитектора

Отдел градостроительного развития территорий

* 1. Начальник отдела
  2. Главный специалист

Сектор информационных систем обеспечения градостроительной деятельности

* 1. Начальник сектора
  2. Главный специалист
  3. Главный специалист – оператор ИСО ГД

Количество должностей муниципальной службы, включенных в Перечень, - **103**.