

## ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции  
в муниципальном образовании Ломоносовский муниципальный район  
Ленинградской области

г. Ломоносов

16 декабря 2019 года

### Присутствуют:

**Заместитель председателя – Куксенко А.А.**- заместитель главы администрации

### Члены комиссии:

**Арутюнянц Ю.Л.** – начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления и организационной работе

**Кудрявцева З.А.** - начальник отдела кадров (спецчасти)

**Овраменко И.Д.** – начальник отдела по учету и отчетности – главный бухгалтер

**Лаврентьева Н.С.** – начальник юридического управления

**Анфиногенов В.А.** – председатель общественной палаты Ломоносовского муниципального района

**По уважительной причине отсутствуют:** Кондрашов А.О., Шитова Н.С., Стожук А.В., Ахременко М.В., Куприк Д.В., Жданович А.В.

### Секретарь:

Вербицкая М.П. – главный специалист – юрист сектора по законности, правопорядку и делам ГО и ЧС

### Приглашенные:

**Зиберт Т.В.** - главный специалист сектора муниципального финансового контроля администрации

**Кузнецов А.А.** – начальник отдела социально-культурных проектов

**Перова О.А.** – начальник управления экономического развития и инвестиций

**Андреева С.В.** – и.о. главы администрации Виллозского городского поселения

**Дроздовская С.В.** – гл. специалист администрации Большеижорского городского поселения

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных учреждениях культуры, спорта и молодежной политики Ломоносовского муниципального района (начальник отдела социально-культурных проектов Кузнецов А.А.);
2. Об итогах работы по противодействию коррупции в управлении экономического развития и инвестиций (начальник управления экономического развития и инвестиций Перова О.А.);
3. О конкретных результатах работы по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции, а также принимаемых мерах по противодействию

- коррупции (начальник отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер Овраменко И.Д.);
4. О конкретных результатах, достигнутых в Большеижевском городском поселении Ломоносовского муниципального района в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг (глава местной администрации Воронов Г.А.)
  5. О конкретных результатах, достигнутых в Виллозском городском поселении Ломоносовского муниципального района в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг (и.о. главы администрации Андреева С.В.);
  6. Об организации обучения муниципальных служащих, специалистов, занимающихся кадровыми вопросами и закупками по вопросам предотвращения административных правонарушений и уголовных преступлений коррупционной направленности (зам. главы администрации Куксенко А.А.);
  7. О результатах осуществления контроля в сфере закупок за 2019 г. и выявленные нарушения в ходе проверок (главный специалист сектора муниципального финансового контроля Зиберт Т.В.).

#### ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали начальника отдела социально-культурных проектов Кузнецова А.А., который доложил о включении ежегодно в повестку совещаний с руководителями муниципальных учреждений района, находящихся в ведении отдела, и с руководителями культурно - досуговых учреждений района, вопроса об ответственности должностных лиц за коррупционные нарушения и обязанностях организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководители подведомственных учреждений ежегодно предоставляют справки о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел кадров. В ведении отдела находится 13 муниципальных учреждений, им рекомендовано создать комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и разработать Кодекс этики муниципальных служащих (текст выступления прилагается).

Куксенко А.А. предложил признать результаты работы отдела социально-культурных проектов по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных учреждениях культуры, спорта и молодежной политики Ломоносовского муниципального района удовлетворительными.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

#### РЕШИЛИ:

1.1. Признать результаты работы отдела социально-культурных проектов по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных учреждениях культуры, спорта и молодежной политики Ломоносовского муниципального района удовлетворительными.

2. По второму вопросу слушали начальника управления экономического развития и инвестиций Перову О.А., которая доложила об итогах работы по противодействию

коррупции в сфере предпринимательской деятельности в 2018 г. и за истекший период 2019 г. Деятельность администрации направлена на поддержку и развитие предпринимательской деятельности. В районе действует муниципальная программа по поддержке малого предпринимательства, решение о предоставлении субсидии объекту малого предпринимательства принимается коллегиально. В администрации разработан административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов от субъектов малого предпринимательства, действующих менее 1 года, для участия в конкурсном отборе на получение субсидии на организацию предпринимательской деятельности в рамках муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства». На сайте всех 15-ти поселений района размещены схемы объектов нестационарной торговли, приняты постановления об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная торговля алкогольной продукцией. Субъекты малого и среднего предпринимательства приглашаются к участию в выставках и конкурсах различного уровня. Правительством Ленинградской области также разработаны нормы по предоставлению мер поддержки субъектам малого предпринимательства. (Текст выступления прилагается).

Куксенко А.А. предложил признать результаты работы управления экономического развития и инвестиций по итогам работы по противодействию коррупции в сфере предпринимательской деятельности в 2018 г. и за истекший период 2019 г. удовлетворительными.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

РЕШИЛИ:

2.1. Признать результаты работы управления экономического развития и инвестиций по итогам работы по противодействию коррупции в сфере предпринимательской деятельности в 2018 г. и за истекший период 2019 г. удовлетворительными.

**3. По третьему вопросу** слушали начальника отдела по учету и отчетности, главного бухгалтера Овраменко И.Д., которая доложила о работе отдела по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции, а также принимаемых мерах по противодействию коррупции. Отдел осуществляет деятельность в соответствии с Положением об учетной политике администрации, Бюджетным кодексом РФ, соблюдая все нормативно – правовые акты, относящиеся к деятельности отдела. Администрация является участником бюджетного процесса, соблюдает порядок расходования бюджетных средств в соответствии с принятым бюджетом, за рамки выйти невозможно. В администрации существует внутренний контроль (есть положение о внутреннем контроле), кроме того, выполняются полномочия ГРБС: предоставляются субсидии некоммерческим организациям. Осуществляется поддержка общественных организаций: инвалидов; ветеранов (из областного бюджета); сельскохозяйственных производителей. В установленных законом случаях публикуются извещения о проведении конкурса, сдаются заявки, делаются запросы, при проверке замечаний не было. Эффективный бюджет – достижение результата с наименьшими затратами.

Куксенко А.А. задал вопрос о том, сколько удалось сэкономить при использовании положений 44-ФЗ о закупках.

Овраменко И.Д. пояснила: что с использованием 44-ФЗ экономия составила приблизительно 2 000 000 рублей.

Куксенко А.А. предложил признать результаты работы отдела по учету и отчетности по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции, а также принимаемых мерах по противодействию коррупции, удовлетворительными.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

РЕШИЛИ:

3.1. Признать результаты работы отдела по учету и отчетности по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции, а также принимаемых мерах по противодействию коррупции, удовлетворительными.

**4. По четвертому вопросу** слушали главного специалиста администрации Большеижорского городского поселения Дроздовскую С.Е., которая доложила, что в администрации ведется постоянный мониторинг муниципальных нормативно-правовых актов на выявление коррупциогенных фактов, за 2019 год было 3 замечания по МНПА от прокуратуры, с прокуратурой администрация работает тесно. Муниципальные служащие своевременно сдают сведения о своих доходах и расходах, работает комиссия по урегулированию конфликта интересов, нарушений не установлено, комиссия заседает 1 раз в квартал. Они также осуществляют земельный контроль и закупки.

Куксенко А.А. предложил разработать и направить в поселения рекомендации по подготовке муниципальными служащими справок о доходах и расходах, об имуществе, признать результаты работы Большеижорского городского поселения в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг, удовлетворительными.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

РЕШИЛИ:

4.1. Признать результаты работы Большеижорского городского поселения в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг, удовлетворительными.

4.2. Поручить отделу кадров (Кудрявцева З.А.) разработать и направить в поселения рекомендации по подготовке муниципальными служащими справок о доходах и расходах, об имуществе (срок – 1 квартал 2020 г.).

**5. По пятому вопросу** слушали и.о. главы администрации Виллозского городского поселения Андрееву С.В., которая доложила, что в поселении утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2019 – 2020 годы. За истекший период 2019 г. было проведено 2 заседания комиссии, организовываются и проводятся мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди муниципальных служащих администрации. Муниципальные служащие администрации информируются о новеллах законодательства РФ по противодействию коррупции. В 2019 г. в администрацию не поступало уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, сообщений о получении подарков также не поступало. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов в администрации утвержден 17.08.2019 постановлением № 400 Порядок уведомления муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, за 2019 г. поступило 5 уведомлений о намерении

выполнять иную оплачиваемую работу: участие в работе избирательных комиссий. Муниципальные служащие в установленные сроки предоставили справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2018 год. Также проводились проверочные мероприятия в отношении муниципальных служащих через базы данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП в отношении нарушения запрета на осуществление предпринимательской деятельности и на участие в управлении хозяйствующими субъектами, нарушений не выявлено. На официальном сайте МО Виллозское городское поселение в разделе «Противодействие коррупции» размещены памятки по вопросам противодействия коррупции в сфере оказания услуг ЖКХ, ритуальных услуг, услуг здравоохранения, образования, муниципальных услуг (текст выступления прилагается).

Куксенко А.А. предложил признать результаты работы Виллозского городского поселения в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг, удовлетворительными.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

РЕШИЛИ:

5.1. Признать результаты работы Виллозского городского поселения в сфере противодействия коррупции, принимаемых мерах в местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, а также в сфере предоставления муниципальных услуг, удовлетворительными.

**6. По шестому вопросу** выступил Куксенко А.А. и предложил организовать обучение муниципальных служащих, специалистов, занимающихся кадровыми вопросами и закупками по вопросам предотвращения административных правонарушений и уголовных преступлений коррупционной направленности. Отдел кадров может дать рекомендации специалистам поселений по кадровой работе, оформлению трудовых книжек. МКУ «Служба заказчика» может дать рекомендации по совершению закупок для нужд поселений и муниципальных учреждений. Также в поселения следует дать рекомендации по заполняемости сайта в сети Интернет.

Кудрявцева З.А. пояснила, что специалисты администрации и муниципальных учреждений не могут давать разъяснения по каким-либо вопросам, это выходит за пределы полномочий. Можно обратиться в соответствующие комитеты и управления Правительства Ленинградской области, они уполномочены давать разъяснения по возникающим вопросам.

Куксенко А.А. предложил рекомендовать специалистам поселений обращаться за разъяснениями в Правительство Ленинградской области. Кроме того, до 20.12.2019 г. все присутствующие могут предложить вопросы в план работы нашей комиссии на 2020 г.

Голосовали: за – 7 против – 0 воздержались – 0

РЕШИЛИ:

6.1. Рекомендовать специалистам поселений Ломоносовского муниципального района обращаться за разъяснениями по возникающим вопросам в соответствующие комитеты и управления Правительства Ленинградской области, которые уполномочены давать разъяснения.

7. По седьмому вопросу выступила Зиберт Т.В. - главный специалист сектора муниципального финансового контроля администрации, которая доложила о результатах осуществления контроля в сфере закупок на декабрь 2019 г. и выявленных в ходе проверок нарушениях. В 2019 г. всего поступило 58 жалоб в Ленинградское УФАС России, из них обоснованы - 11, частично обоснованы - 3, что составило 24,1 % от всех поступивших жалоб. Остальные жалобы были необоснованными, или отозваны и возвращены. Учитывая количество осуществленных процедур закупок, процент закупок, на которые поступили жалобы, незначителен. На декабрь 2019 г. было проведено 8 проверок, в т.ч., плановых проверок в соответствии с п. 3 ч.3 ст. 99 ФЗ № 44-ФЗ - 6; плановых проверок в соответствии со ст. 100 ФЗ № 44-ФЗ - 1; внеплановых проверок в соответствии с п. 3 ч.3 ст. 99 ФЗ № 44-ФЗ - 1; выдано предписаний по результатам проверок - 1. Основные нарушения: не размещение на сайте должностным лицом заказчика в ЕИС в сфере закупок информации и документов или размещение с нарушением сроков; неправомерный допуск поставщиков. Хочется отметить, что специалисты Виллозского и Пениковского поселений всегда судятся с ФАС, отстаивают свои интересы (текст выступления прилагается).

Куксенко А.А. задал вопрос о том, возможно ли увеличить количество проверок.

Зиберт Т.В. пояснила, что невозможно увеличить количество проверок, в секторе не хватает специалистов: вакансий начальника сектора и еще должны быть два специалиста.

Куксенко А.А. предложил:

признать результаты работы сектора муниципального финансового контроля по осуществлению контроля в сфере закупок за 2019 г. и выявленные нарушения в ходе проверок, удовлетворительными,

направить в поселения рекомендации о том, что надо указывать в информации в районную администрацию в отчетный период.

Голосовали: за - 7 против - 0 воздержались - 0

РЕШИЛИ:

7.1. Признать результаты работы сектора муниципального финансового контроля по осуществлению контроля в сфере закупок за 2019 г. и выявленные нарушения в ходе проверок, удовлетворительными.

7.2. Направить в поселения рекомендации о том, что надо указывать в информации в районную администрацию в отчетный период.

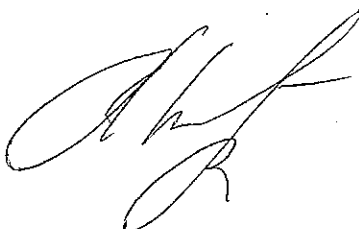
*Заместитель председателя комиссии,*

Заместитель главы администрации



Куксенко А.А.

Секретарь



Вербицкая М.П.