



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2024

№ 149/24

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 18.03.2022 № 469/22

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 07.03.2013 № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области» (с изменениями и дополнениями) администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 18.03.2022 № 469/22 (в редакции постановления администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 31.10.2023 № 1735/23) следующее изменение:

а) пункт 2.4. раздела 2. «Требования к содержанию муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«2.4. Муниципальная программа включает:

2.4.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4.2. Текстовую часть муниципальной программы по разделам:

1. общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы;

2. приоритеты и цели органов местного самоуправления Ломоносовского муниципального района в сфере реализации муниципальной программы;

3. подпрограммы муниципальной программы (в случае выделения подпрограмм);

3.1. информация о проектах и комплексах процессных мероприятий муниципальной программы (в случае если подпрограммы не выделяются);

4. методика оценки эффективности муниципальной программы;

2.4.3. Приложение к муниципальной программе, содержащее следующие таблицы:

1. сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы/подпрограммы и их значениях по форме таблицы 1 приложения к Методическим указаниям. В таблицу включаются значения показателей (индикаторов) с отражением данных базового периода (года, предшествующего текущему/очередному финансовому году), текущего/ очередного финансового года и планового периода;

2. сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы по форме таблицы 2 приложения к Методическим указаниям;

3. план реализации муниципальной программы по форме таблицы 3 приложения к Методическим указаниям. В таблице в графе 3 «годы реализации» указываются: для муниципальной программы в целом - весь срок реализации муниципальной программы; для подпрограмм муниципальной программы, структурных элементов муниципальной программы (проектной и процессной частей) - трехлетний период (текущий/очередной год и плановый период);

4. сведения о фактическом объеме финансирования муниципальной программы по форме таблицы 4 приложения к Методическим указаниям (при формировании сведений о фактическом объеме финансирования муниципальной программы в таблице указываются сведения о фактическом финансировании муниципальной программы по годам отчетного периода);

5. сведения о налоговых расходах местного бюджета, направленных на достижение цели муниципальной программы по форме таблицы 5 приложения к Методическим указаниям (заполняется в случае наличия налоговых расходов при реализации муниципальной программы).»;

б) абзацы 6 и 7 пункта 3.8. раздела 3. «Основания и этапы разработки муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Проект изменений до его представления главе Администрации подлежит обязательному визированию и согласованию с руководителем структурного подразделения Администрации - ответственного исполнителя муниципальной программы, заместителем главы Администрации, курирующим соответствующее направление деятельности, руководителем (уполномоченным лицом) комитета финансов Администрации, руководителем (уполномоченным лицом) отдела по учету и отчетности – главным бухгалтером Администрации (в случае, если главным распорядителем бюджетных средств является Администрация), руководителем (уполномоченным лицом) юридического управления Администрации, руководителем (уполномоченным лицом) отдела экономики и потребительского рынка Администрации.

Согласование проекта изменений осуществляется в соответствии с пунктами 3.6.-3.7. настоящего Порядка.».

2. Отделу экономики и потребительского рынка управления государственных программ администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Р.О. Дерендяева.

Глава администрации



2

А.О. Кондрашов